

¿SABÍAS QUE LA IBERO
CUENTA CON
PROCEDIMIENTOS PARA
EL CAMBIO DE
IDENTIDAD DE GÉNERO
EN TUS DOCUMENTOS
OFICIALES?

PROCEDIMIENTO:

1. ACUDE A LA VENTANILLA 5 DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES (ARCHIVO) EDIFICIO N, PISO 1 CON:

-ACTA DE NACIMIENTO CON LA NUEVA IDENTIDAD

-DUPLICADO DEL CERTIFICADO DE BACHILLERATO CON LA NUEVA IDENTIDAD

ACTA TESTIMONIAL FIRMADA POR NOTARIA O NOTARIO (EN LA QUE MENCIONE QUE LA IDENTIDAD ANTERIOR Y ACTUAL PERTENECEN A LA MISMA PERSONA).

2. DESPUÉS, ACTUALIZA TUS CONTRASEÑAS COMO ESTUDIANTE EN EL SISTEMA, EN LAS VENTANILLAS 3 Y 4 DE SERVICIOS ESCOLARES.

3. ACUDE A LA VENTANILLA 6 DE SERVICIOS ESCOLARES (CERTIFICACIÓN) PARA ATENDER EL TRÁMITE DE REEXPEDICIÓN DE TU CERTIFICADO. NECESITARÁS LLEVAR:

-COPIA DE TU CURP CON TU NUEVA IDENTIDAD

-COMPROBANTE DE PAGO DE TITULACIÓN (QUE PUEDES HACER EN EL PORTAL DE SERVICIOS EN LÍNEA)

PARA MÁS INFORMACIÓN, EL CONTACTO DE ESTA ÁREA ES 5559504000 EXT. 7404

4. LUEGO, PASA A LA COORDINACIÓN DE TITULACIÓN (EDIFICIO N, PISO 1) PARA CONTINUAR CON EL TRÁMITE DE REEXPEDICIÓN DEL TÍTULO. NECESITARÁS:

-ENTREGAR TU ANTERIOR PERGAMINO DE TÍTULO, QUE SERÁ REEMPLAZADO PARA LA EMISIÓN DEL NUEVO

-PARA EL CASO DE TÍTULOS DE LICENCIATURA, TSU Y ESPECIALIDADES SE NECESITAN: 6 FOTOS TAMAÑO TÍTULO DE FRENTE EN BLANCO Y NEGRO, VESTIMENTA FORMAL Y FONDO BLANCO MATE CON RETOQUE. PARA POSGRADOS, SON 12 FOTOS CON LAS MISMAS CARACTERÍSTICAS

*TOMA EN CUENTA QUE ESTE PROCESO TARDARÁ APROXIMADAMENTE DE 5 A 6 MESES